

FAC-SIMILE DI DOMANDA

Al COMUNE DI FORMIGINE
Servizio Edilizia Privata
Via Unità d'Italia 26 – 41043 Formigine
PEC: area3@cert.comune.formigine.mo.it

OGGETTO: Selezione per la nomina dei componenti esterni della Commissione per la Qualità Architettonica e del Paesaggio del Comune di Formigine 2021-2024 – art. 6 L.R.15/2013.

Il sottoscritto _____ nato a _____
Il _____ residente a _____
Via _____ n. _____, iscritto all'Albo professionale
_____ con il n. _____ dell'anno _____;

CHIEDE

- di essere nominato in qualità di esperto in _____ nella Commissione per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio del Comune di Formigine;
- di partecipare alla selezione come under 40.

Per l'affidamento del servizio di consulenza per l'espressione dei pareri di cui in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

- 1) di non trovarsi in alcuna forma di incompatibilità ai sensi delle vigenti leggi ed ordinamenti professionali ovvero di essere autorizzato, in quanto dipendente pubblico, dall'Ente di appartenenza (allegare documentazione di autorizzazione).
 - di essere iscritto al seguente ente contributivo _____;
 - di essere regolare con la certificazione di regolarità contributiva;
- 2) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80, del D.Lgs. 50/2016;
- 3) di accettare incondizionatamente e senza riserve tutto quanto indicato nel disciplinare di incarico e di aver preso esatta cognizione della natura dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 4) di essere informato che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (Ue) 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

5) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;

6) di autorizzare il Comune di Formigine ad inviare tutte le comunicazioni alla PEC indicata.

Allega alla presente il proprio curriculum professionale e di studi da cui si evince il possesso di competenze nelle materie per le quali chiede di partecipare.

Recapito per comunicazioni in merito:

Recapito _____

Tel. _____ Fax _____ Cellulare _____

E-mail _____

PEC _____

_____ li _____

FIRMA _____

Allegati:

- curriculum professionale e di studi

- copia documento valido di identità

- altro (specificare) _____