

Formigine, _____

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

residente a _____ in via _____

tel. _____

dona alla Biblioteca Comunale di Formigine

n° _____ volumi n° _____ riviste

n° _____ videocassette n° _____ dvd

n° _____ cd

di sua proprietà, la quale ne disporrà liberamente e pertanto potrà selezionarli, inserirli nel proprio patrimonio documentario, oppure scartarli o donarli ad altre biblioteche o enti o destinarli alla vendita tramite la bancarella interna alla biblioteca, qualora non siano ritenuti coerenti e adeguati alla raccolta libraria di una biblioteca di pubblica lettura.

Firma _____

Ai fini di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa l'interessato che i dati personali di cui alla presente domanda sono trattati con procedure automatizzate e manuali dai dipendenti incaricati alla gestione del procedimento in oggetto, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati non saranno comunicati né diffusi a nessuno esterno all'ufficio di riferimento, se non ai fini del procedimento per il quale sono stati rilasciati. Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Formigine, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso; il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere al procedimento stesso. L'interessato può rivolgersi al Servizio Biblioteca per avere pieno riscontro di quanto dichiarato e per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, perciò consultare, modificare e cancellare i dati, nonché per conoscere i nominativi del Responsabile e degli Incaricati del trattamento.

Estratto dalla Carta dei Servizi bibliotecari art.5.8

I doni di singoli documenti o di intere raccolte sono accettati e incoraggiati dalla biblioteca nel caso in cui la loro acquisizione sia coerente con la natura e le finalità della biblioteca, in particolare quando arricchiscano e integrino le collezioni già presenti o servano a colmare lacune nei fondi esistenti. L'offerta di materiali già presenti in biblioteca viene accolta solo quando l'acquisizione delle copie suppletive favorisce concrete esigenze di servizio o di conservazione. I doni possono quindi essere respinti o destinati ad altre istituzioni culturali o alla vendita tramite la bancarella.

L'utente è tenuto, all'atto della donazione, a compilare e firmare un modulo di liberatoria.

Proposte di donazioni consistenti (superiori ai 20 volumi) vengono valutate se il donatore fornisce lista dei titoli proposti in dono.