

MODULO DA CONSEGNARE AL SERVIZIO PROTOCOLLO

**Spett.le Comune di Formigine
Via Unità d'Italia, 26
41043 Formigine (MO)**

OGGETTO: Richiesta concessione sala per celebrazione matrimonio nel Castello di Formigine

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____ Residente a _____

Prov. _____ Cap. _____ Via _____ n. _____

Cell. _____ E-mail _____

CHIEDE

l'utilizzo in concessione delle seguenti sale del Castello di Formigine destinate alla celebrazione dei matrimoni:

- Sala matrimoni (26 sedute) – prenotabile da gennaio 2022**
- Loggiato (70 sedute)**
- Parco del Castello**

AVVERTENZA:

Alla luce dell'andamento dell'emergenza sanitaria è stato stabilito che per tutto il 2021 le celebrazioni dei matrimoni civili avranno luogo esclusivamente all'interno del LOGGIATO con le tariffe disposte dall'informativa 125/2020, e con una capienza massima di 40 persone in zona bianca (compresi gli sposi, il celebrante, i testimoni, i fotografi e due operatori di servizio).

La sala matrimoni resta prenotabile per le celebrazioni in programma nel 2022.

in data _____ alle ore _____ tra i Sig.ri _____

_____, invitati n. _____

Indicare preferenza per il celebrante: Sindaco, Assessore _____
(da confermare in base alla disponibilità);

Indicare se sono presenti persone con difficoltà motorie per avere l'accesso all'ascensore: **Si** **No**

SI IMPEGNA

- a contattare l'Ufficio Cultura due settimane prima della data della celebrazione per procedere al pagamento della somma di € _____ mediante le modalità descritte nelle [istruzioni scaricabili da questa pagina web](#).

- a rispettare le *Norme d'uso* e le eventuali specifiche condizioni indicate dall'Amministrazione Comunale come da allegato A) alla presente richiesta;
- a rispettare le *Norme d'uso previste dal Protocollo anti-contagio Covid-19* come da allegato B) alla presente richiesta, qualora alla data del matrimonio sia ancora in corso l'emergenza sanitaria.

Si precisa che la sala sarà concessa 45 minuti prima e 45 minuti dopo l'orario scelto per la celebrazione per consentire l'allestimento e il disallestimento, entrambi a cura dei richiedenti.

Indicare nel dettaglio gli allestimenti (allestimenti particolari o variazioni rispetto a quanto sotto dichiarato dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione comunale):

- addobbi floreali:** _____
- presenza di musicisti e/o impianto stereo:** _____
- altro (specificare nel dettaglio):** _____

AVVERTENZA: Per tutta la durata dell'emergenza sanitaria Covid-19, permangono delle restrizioni sulla tipologia di addobbi e allestimenti oltre che sulla presenza di cantanti e/o musicisti (vedi Allegato B).

Si precisa che gli adempimenti relativi alla SIAE (per quanto riguarda l'esecuzione di musiche durante la cerimonia) sono a carico dei richiedenti.

Data _____

In Fede

Il modulo compilato e sottoscritto può essere:

- scansionato e inviato tramite mail agli indirizzi infowedding@comune.formigine.mo.it e statocivile@comune.formigine.mo.it
- consegnato a mano presso lo Sportello del cittadino (Ufficio protocollo)

CONFERMA RICHIESTA MATRIMONIO (spazio riservato al Servizio Amministrativo)

- Si conferma la data richiesta _____ ore _____ (dalle ore _____ alle ore _____)
- Non si conferma la data richiesta e si propone di concordare una nuova data.

Data _____

Firma _____