

ISTANZA DI RATEIZZAZIONE ACCERTAMENTI TARI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, C.F. _____, residente a _____ CAP _____ in via _____ n. _____, Dati obbligatori: Telefono _____ e-mail: _____ @ _____ in qualità di legale rappresentante della società (<i>questa sezione deve essere compilata se il contribuente non è una persona fisica</i>) _____ con sede in _____ via _____ n. _____, C.F./PIVA _____ PEC _____ @ _____

ALLEGARE DOCUMENTO DI IDENTITÀ.

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 D.P.R. n.445/2000, **ed inoltre, della decadenza dal beneficio**, oggetto della presente istanza, nel caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni medesime, come previsto dall'art. 75, del D.P.R.445/2000,

ATTESTO

- di trovarmi in una situazione di temporanea difficoltà economica o finanziaria, ovvero di carenza di liquidità, e pertanto impossibilitato ad effettuare il pagamento entro le scadenze indicate nell'atto notificatomi, dovuta ai seguenti motivi: _____
- che il saldo dell'ultimo estratto conto relativo ai conti correnti bancari, postali o di deposito è pari ad € _____
- che il saldo al 31 dicembre dei conti bancari postali o di deposito era pari ad € _____

CHIEDO

la rateizzazione in n. _____ rate dei seguenti avvisi di accertamento TARI:

- | | | | | |
|----------------|------------------------|-----------------------|-------------|---------------------|
| Prot. n. _____ | Provvedimento n. _____ | anno di imposta _____ | per € _____ | notificato il _____ |
| Prot. n. _____ | Provvedimento n. _____ | anno di imposta _____ | per € _____ | notificato il _____ |
| Prot. n. _____ | Provvedimento n. _____ | anno di imposta _____ | per € _____ | notificato il _____ |
| Prot. n. _____ | Provvedimento n. _____ | anno di imposta _____ | per € _____ | notificato il _____ |

DICHIARO

- 1) di non risultare moroso per precedenti dilazioni riguardanti anche altre entrate comunali;
- 2) di non avere a carico altri debiti di altri enti pubblici, scaduti, e procedure esecutivo in atto;
- 3) di non avere procedure di liquidazione o fallimentari in corso;
- 4) di essere a conoscenza che, In caso di mancato pagamento, dopo espresso sollecito, di due rate, anche non consecutive, nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione:
 - a. il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateazione;
 - b. l'intero importo ancora dovuto è immediatamente ed automaticamente riscuotibile in un'unica soluzione;
 - c. l'importo non può più essere rateizzato;
 - d. le sanzioni sono applicate per intero.
- 5) di essere a conoscenza che la presente richiesta è soggetta ad autorizzazione da parte del Comune, che informerà il contribuente in forma scritta dell'avvenuta accettazione ovvero di diniego della richiesta.

Il numero massimo di rate richieste non può superare i seguenti limiti, in base all'importo delle somme dovute a titolo di accertamento, in base al Regolamento Generale delle Entrate del Comune di Formigine:

- **fino a euro 100,00: nessuna rateazione**
- **da euro 100,01 a euro 6.000,00: fino a 12 rate mensili;**
- **da euro 6.000,01 a euro 150.000,00: fino a 36 rate mensili;**
- **da euro 150.000,01: fino a 48 mensili.**

Trattamento Dati: Ai sensi della vigente normativa sulla privacy disciplinata dal GDPR 2016/679/UE, i dati personali del contribuente non necessitano di autorizzazione preventiva al trattamento da parte dello scrivente, né di informativa, in quanto utilizzati esclusivamente a fini istituzionali relativi all'espletamento delle procedure di recupero dell'evasione dei tributi comunali e delle altre entrate comunali. Si prende atto che il numero di cellulare e la e-mail forniti, potranno essere utilizzati da tutti gli Uffici interni del Comune di Formigine per scopi istituzionali. Le informazioni sul titolare del trattamento, Responsabile della protezione dati, diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web del Comune di Formigine all'indirizzo <https://www.comune.formigine.mo.it/informativa-privacy>

Data _____

Firma _____

N.B.: la presente istanza può essere consegnata a mano presso lo Sportello del Cittadino del Comune di Formigine (previo appuntamento allo 059.416.167 o sul sito del Comune di Formigine) oppure inviata tramite e-mail a tributi@comune.formigine.mo.it o PEC a tributi@cert.comune.formigine.mo.it